



ED/37889

Oprichting stichting

Heden, zeventien juni tweeduizend vijftieng (17-06-2025), verschenen voor mij, -----
mr. Franciscus Henricus Petrus van Schaik, notaris in de gemeente Lingewaard, -----
kantoorhoudende te Bommel: -----

VERSCHENEN PERSONEN -----

1. mevrouw **Tatjana KIRIENKO**, wonende Loppersumhof 16, 6835 MA Arnhem, geboren op vier augustus negentienhonderdvijftig (04-08-1985) te Groningen, -----
ongetrouwd en geen geregistreerd partner; en-----
2. de heer **Gerardus Wilhelmus VAN DEN BROECK**, wonende Palsstraat 6a, 6566 ZZ ----
Millingen aan de Rijn, gemeente Berg en Dal, geboren op zeventien maart -----
negentienhonderddrieënvijftig (17-03-1953) te Tilburg, ongetrouwd en geen -----
geregistreerd partner,-----

hierna (tezamen) te noemen: de "**Oprichter(s)**".-----

De verschenen personen verklaarden dat de Oprichters hierbij een stichting oprichten, die
wordt geregeerd door de volgende: -----

Statuten. -----**Artikel 1.** -----**Begripsbepalingen.** -----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting; -----
- *Schriftelijk*:-----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan --
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende -----
zekerheid kan worden vastgesteld; -----
- *Statuten*:-----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -----
- *Stichting*:-----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. -----

Artikel 2. -----**Naam en zetel.** -----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Line2Ukraine.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Berg en Dal. -----

Artikel 3. -----**Doel.** -----



1. De Stichting heeft ten doel: -----
 - a. het bevorderen van maatschappelijke veerkracht, vrede en wederopbouw in ----- Oekraïne; -----
 - b. het ondersteunen van kwetsbare groepen, in het bijzonder vrouwen, veteranen en gemeenschappen in (post)conflictgebieden; -----
 - c. het stimuleren van interculturele solidariteit tussen Nederland en Oekraïne; -----
 - d. het inzetten van kunst, ambacht en participatieve creatieprocessen als middel tot herstel, gemeenschapsvorming en zingeving;-----
 - e. en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe -- behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.-----
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - het realiseren van kunstprojecten waarin Oekraïense en Nederlandse deelnemers samenwerken; -----
 - het ondersteunen van lokale initiatieven in Oekraïne die gericht zijn op ----- zelfredzaamheid en maatschappelijke verbinding; -----
 - het bieden van een platform voor verhalen, kennisdeling en fondsenwerving via -- onder andere digitale media en publieksactiviteiten; -----
 - het opzetten van voorzieningen, zoals werkplaatsen of ontmoetingsruimtes, die -- bijdragen aan sociale en economische versterking van betrokken ----- gemeenschappen.-----
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als -- daar een last of verplichting aan is verbonden. -----
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----

Artikel 4. -----

Vermogen. -----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. subsidies en andere bijdragen;-----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van ----- boedelbeschrijving. -----

Artikel 5. -----

Bestuur. -----

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) leden. -----

De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze --- akte.-----



2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie --- worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester.-----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden - vervuld.-----
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van ----- aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste drie (3) jaar, met ---- uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van drie (3) jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan drie (3) ---- jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster -- van aftreden de plaats in van hun voorgangers. -----
Aftredende bestuurders zijn maximaal drie (3) keer herbenoembaar. -----
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende - bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).-----
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, - alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken ----- voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de ----- overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de ----- rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar -- ministerie. -----

Artikel 6. -----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. -----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld.-----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder - nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de ----- vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste --- formaliteiten.-----



4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de ---- vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.-----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ----- behandelen onderwerpen.-----
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van ----- telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander ----- communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen ----- gelijktijdig kan worden gehoord. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -- vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering -- van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -- onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie ----- zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen -- met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens ----- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ----- secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ----- aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit -- van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.-----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ---- meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering ----- aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ----- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde ---- optreden.-----
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is -- met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of ----- organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van het Bestuur en verschaft ----- daarover alle relevante informatie. -----



De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder -
of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en --
de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de ----
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ----
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden -----
onderneming of organisatie. -----

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het ----
besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van -
de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun --
stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten
of ontbinding van de Stichting.-----

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor ----
besluitvorming in vergadering. -----

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de -----
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- -----
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----
besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de ---
vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage ----
Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het ---
betreffende voorstel te nemen. -----

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. -----

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ----
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de ----
stemming verlangt.-----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de ----
voorzitter.-----

Artikel 7. -----

**Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.** -----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene -----
stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan -
van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen. -----
Het Bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk -----
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de -----
Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de -----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van -
ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting -----
tijdelijk bestuurt. -----
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de -----
omstandigheid dat:-----
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is
door ziekte of andere oorzaken; of -----
 - b. de bestuurder is geschorst. -----
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.-----
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. -----

Artikel 8. -----**Vertegenwoordiging.** -----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet ----
anders voortvloeit. -----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende
bestuurders. -----
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om
de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.----

Artikel 9. -----**Einde lidmaatschap van het Bestuur.** -----

- Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----
- door overlijden van een bestuurder; -----
 - bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; -----
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----



- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen, mits het bestuur bestaat uit minimaal drie leden;-----
- door periodiek aftreden. -----

Artikel 10. -----

Boekjaar, jaarstukken. -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat --- van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes --- maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, ----- vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant- ----- administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. -----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot ----- decharge voor het door hem gevoerde beheer. -----

Artikel 11. -----

Commissies. -----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en ----- bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.-----

Artikel 12. -----

Raad van Advies. -----

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal ----- hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.-----
De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden ----- vastgesteld.-----

Artikel 13. -----

Directeur. -----

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting. -----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. -----
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. -----

Artikel 14. -----

Reglementen. -----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die ----- onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.-----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.-----



3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in -----
artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 15. -----

Statutenwijziging. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden -----
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte -----
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde -----
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de
orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een -----
tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder --
dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een ---
zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste -----
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de ----
meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. -----

Artikel 16. -----

Ontbinding en vereffening. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van -----
overeenkomstige toepassing. -----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van -
haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting -----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van -
kracht. -----
6. Voor zover de Stichting een culturele instelling is, wordt een eventueel batig saldo van
de ontbonden Stichting besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende -----
instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van -
een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut --
beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. ---



Voor zover de Stichting geen culturele instelling is, wordt een eventueel batig saldo --- van de ontbonden Stichting besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende ---- instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend --- het algemeen nut beoogt. -----

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder - de jongste vereffenaar. -----

Artikel 17. -----

Slotbepaling. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. -----

Artikel 18. -----

Overgangsbepaling. -----

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend --- zesentwintig (31-12-2026). -----

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting. -----

Slotverklaring. -----

Ten slotte verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van het bepaalde in artikel - 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie (3) leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd: -----

1. de heer **Gerardus Wilhelmus van den Broeck**, voornoemd, als voorzitter; -----
2. mevrouw **Maria Michaela Cornelia Johanna Versteeg**, geboren op tien juni ----- negentienhonderdvierenzestig (10-06-1964) te Vleuten-De Meern,, als secretaris; -----
3. de heer **Gerben van Eerten**, geboren op eenentwintig maart ----- negentienhonderdzevenenzeventig (21-03-1977) te Groningen, als penningmeester.---

Voorts verklaarden de verschenen personen dat mevrouw **Tatjana Kirienko**, voornoemd, wordt benoemd tot directeur van de Stichting, doch uitsluitend voor handelingen en ----- transacties waarvan de waarde niet hoger is dan duizend euro (€1.000,-) per keer. Deze -- volmacht kan te allen tijde door het bestuur worden ingetrokken.-----

AANHECHTEN BESCHIEDEN -----

Aan deze akte worden geen bescheiden gehecht. -----

DEZE AKTE is verleden te Bemmelen (gemeente Lingewaard) op de datum in het hoofd van - deze akte vermeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van deze akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard:-----

- tijdig voor het verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen; -----
- tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en ----- daarmee in te stemmen; -----
- door mij, notaris, te zijn gewezen op de gevolgen die voor hen uit deze akte -----



voortvloeiën; -----

- met beperkte voorlezing in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen personen en tenslotte door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

